**专利年费缴纳及查询方式**

**一、专利年费缴纳方式**

**（1）.请代理公司代缴（一般会收取少量手续费）--------推荐**

联系专利申请时的代理公司代为缴纳。

**（2）.窗口缴费（支持现金、刷卡、支票）--------推荐**

首先，登录**专利缴费信息补充系统**[**http://fee.sipo.gov.cn/**](http://fee.sipo.gov.cn/) ，选择**窗口缴费**或**银行汇款**

****

****

**注意**：收款单位选**“广州代办处”**，专利类型**“国家申请/集成电路”**，收据抬头**“华南农业大学”**，专利信息请根据国知局公布信息填写，可根据需要增加专利件数，填写验证码后点击提交；提交后弹出信息框，确认无误，点击**“确认补充”，**可拿到一个**订单号（订单号5天内有效！）。**

****

**带上订单号（），5天内到广州代办处窗口面缴，缴完费即可领取专利收据。**

地址：广州市越秀区先烈中路100号大院60号7楼（黄花岗地铁站）

**（3）.银行转账**

**开户银行：中国银行广州先烈中路支行**

**开户名称：国家知识产权局专利局广州代办处**

**帐    号：728957741939**

联系电话：020-87682780

办公地点：广州市越秀区先烈中路100号大院60号7楼

办公时间：周一至周五 8:30-12：00 14:00-17：30

**注意：汇款人即为收据抬头（如需报销，请勿填写个人姓名），转账后请与财务处老师确认学校汇款账号、汇款日期，在汇款日或次日填写补缴费信息系统。回寄地址建议填写一个稳妥的地址（代办处将以挂号信寄回收据）或填收据自取。确认无误后提交。**

****

提交后再次确认信息无误，点击**“确认补充”，**可拿到一个**订单号。**

****

**电话联系广州代办处，确认缴费情况及收据回寄（或自取）相关事宜。**

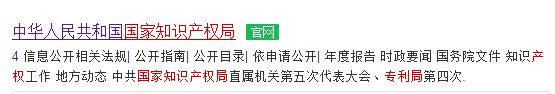
**以上所有报销事宜请按照我校财务规定执行。**

**二、专利年费查询方式**

**1、联系学校科技处代为查询**

**2、自行登录系统注册查询，方式如下：**

**搜索“国家知识产权局”，进入官网** [**http://www.sipo.gov.cn/**](http://www.sipo.gov.cn/)



**点击进入“政务服务平台”**



**点击“公众查询”，**

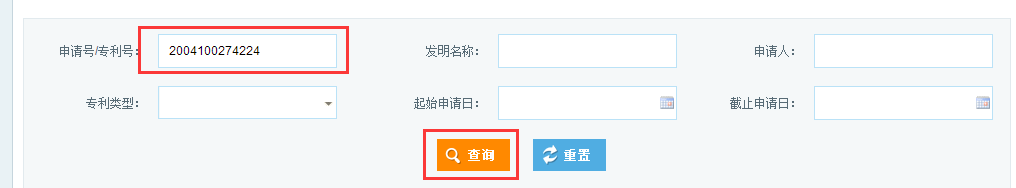


**点击“同意以上声明”、“继续”，**

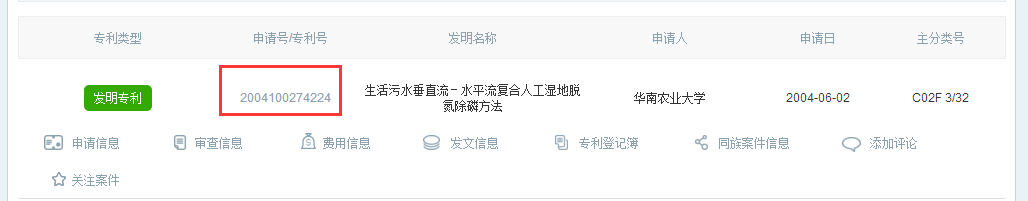


**进入查询页面；**

**输入专利号，查询（注意：这里专利格式要求不带点，X大写）**



**点击专利号，进入查询界面**



**可查询专利相关信息**



点击**“费用信息”**，请在**“缴费截止日”**前缴纳**“费用种类”**对应的**“应缴金额”**。