**农业部、省农业厅项目结题流程**

1. **广东省农业厅省级农业发展和农村工作专项验收所需材料**
2. 项目总结报告（封面：学院章、负责人签字）
3. 经费决算表和明细表（财务章）
4. 绩效评价自评报告和验收报告（封面：学院章、负责人签字）（格式见附件）
5. 农业部热作技术推广与培训项目验收所需材料
6. 农业部南亚热作项目验收报告（格式见附件）
7. 经费明细表（财务章）
8. 农业部、省农业厅其他类别项目验收所需材料
9. 项目总结报告（封面：学院章、负责人签字）
10. 经费决算表和明细表（财务章）

附件1、农业部热作技术推广与培训验收材料

附件2、省农业厅省级农业发展和农村工作专项验收材料

附件1、

**项目编号：**

**农业部南亚热作项目**

**验收报告**

**项目名称：**

**委托方（甲方）：农业部农垦局**

**受托方（乙方）：华南农业大学**

**项目负责人（签字）：**

**一、项目任务和考核指标完成情况**

**二、资金执行情况**

**四、经费决算表**

**财务负责人：（签字） 财务部门：（公章）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **支出科目** | **经费预算** | **实际支出** | **实际和预算比（%）** |
| **印刷费** | **-----** | **-----** | **-----** |
| **咨询费** |  |  |  |
| **水费** |  |  |  |
| **电费** |  |  |  |
| **邮电费** |  |  |  |
| **差旅费** |  |  |  |
| **维修(护)费** |  |  |  |
| **租赁费** |  |  |  |
| **专用材料费** |  |  |  |
| **劳务费** |  |  |  |
| **委托业务费** |  |  |  |
| **其他商品和服务费** |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |
| **学院（盖章）：**  **学院负责人（签字）：**  **项目负责人（签字）：** | | | | |
|  | | | | |
| **学校（公章）： 华南农业大学**  **负责人（签章）：**  **经办人（签章）：** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收组成员 | 姓 名 | 工作单位 | 现从事工作或研究领域 | 职务/职称 | 签 名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **验 收 意 见**    组长签字：  年 月 日 | | | | | |

附件2、

省级农业发展和农村工作专项

绩效评价自评报告

项目名称：

项目承担单位（公章）：

项目负责人：

联系电话：

电子邮箱：

年 月 日

绩效评价自评报告参考提纲

一、项目概况

（一）项目的实施依据；

（二）项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围；

（三）项目申报的可行性、必要性及其论证过程；

（四）项目绩效总目标及阶段性目标情况；

（五）项目预期投入情况；

（六）预期的主要经济、政治和社会效益。

二、项目评价工作过程

（一）选用评价指标和评价方法的原则和依据；

（二）现场勘验、检查、核实的情况。

三、项目执行基本情况

（一）项目的进展及执行过程中目标、计划调整情况及采取的相关措施；

（二）绩效总目标和阶段性目标的完成情况；

（三）项目总投入情况，包括财政拨款、自筹资金落实情况；

（四）项目的实际支出情况；

（五）项目财务管理状况；

（六）项目管理制度及执行情况。

四、项目绩效目标实现的自我评价

（一）评价基本指标分析；

（二）评价绩效指标分析，包括项目支出后实际状况与申报绩效目标的对比分析；

（三）绩效定性指标分析及详细文字说明，包括项目支出实施后主要的经济、政治和社会效益具体体现；项目支出对环境影响和对社会的持续影响等；

（四）项目实施的经验、做法、存在的问题和改进措施；

（五）项目的后续工作安排和有关建议；

（六）其他需要说明的问题。

省级农业发展和农村工作专项项目

验

收

报

告

项目名称：

项目负责人：

承担单位（公章）：

组织验收单位：

年 月 日

验 收 报 告

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | | |  | | 总投资 | | 万元 | |
| 承担单位 | | | |  | | | | | |
| 实施时间 | | | |  | | | | | |
| 验收时间 | | | |  | | | | | |
| 验收地点 | | | |  | | | | | |
| 验收依据 | | | |  | | | | | |
| 项目基本概况 |  | | | | | | | | |
| 项目实施情况 | 原计划内容： | | | | | | | | |
| 完成计划情况： | | | | | | | | |
| 资金  使用与管理情况 |  | | | | | | | | | |
| 项目管理情况 |  | | | | | | | | | | |
| 项目功能发挥情况 |  | | | | | | | | | | |
| 存在问题 |  | | | | | | | | | | |
| **验 收 意 见**  组长签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 验收小组成员 | | 姓 名 | 工作单位 | | 现从事工作或研究领域 | | 职务/职称 | | 签 名 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| **组织验收单位意见**  单位（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |