广州市2017年度农业项目填报说明

1、登陆广州市农业局的财政资金专项申请系统（网址：<http://58.62.200.88/gzabo/login.jsp>，

2、**注意：请尊重他人隐私、知识产权及相关权益，不要修改该登陆账号密码，不要篡改他人申报材料，不得泄露他人课题信息。**

3、填报流程，可以通过以下两种方式填写。

(1) 填写申报书后上传

在系统登录界面下载申报书模板，填写后在系统中点击“项目申报”—“报盘导入”，上传。

 (2) 在线填写

点击“项目申报”—“在线填写”，分别检查并补充填写“项目基本情况”、“项目详细资料”、“项目可研究性报告”、“申报单位基本情况表”和“项目附件”等信息。

填写“空白模板与范本”（见附件表格）中的3个表格，然后在系统中点击点击“项目申报”—“在线填写”，将3个表格作为附件上传。

**注意：填报过程中请随时保存填写的信息，以防丢失。填写完成后保存，但不得提交，学校审核后统一提交。**

4、所有项目需填写《项目支出预算明细说明表》、《财政支出项目绩效目标申报表》和《项目年度绩效目标说明》（请在项目库系统中下载模板）。

5、校内截止日期：请各位填报人员于2015年4月17日前完成系统申报，4月17-20日校内审核，请4月20日后关注系统动态，看到项目提交后可打印申报材料和附件资料（一式4份）交到行政楼411室。

6、联系人：刘毅新，联系电话：85283435。