

项目编号：\_\_\_\_\_

## 广东省高层次人才特殊支持计划 科技创新领军人才申报书

申报人姓名			2 寸近期免冠证件照片（蓝底）
技术领域	领域（专业）		
申报人联系方式	手机：	电话：	
	邮箱：	传真：	
申报单位			
归口管理部门			
申报单位联系人			
联系方式	手机：	电话：	
	邮箱：	传真：	
实施年限			

广东省引进创新创业团队专项办公室制  
2016 年 8 月版

## 填 表 说 明

一、填写内容应实事求是、内容翔实、文字精炼,不得弄虚作假。

二、此表根据《中共广东省委 广东省人民政府关于加快吸引培养高层次人才的意见》（粤发〔2008〕15号）、《关于印发〈广东省培养高层次人才特殊支持计划〉的通知》（粤组通〔2014〕18号）、《关于印发〈广东省实施“广东特支计划”专项资金管理办法〉的通知》（粤财教〔2014〕172号）、《2015年“广东特支计划”申报公告》等文件制定，填表前请认真阅读上述文件。具体填写要求及指引请参考《广东特支计划科技创新领军人才申报书填写指引》。

三、“广东特支计划”实行网络申报，原则上不接受纸质申报。具体申报流程为：（1）申报单位登录申报平台注册获取申报账号和密码；（2）申报单位创建申报人（3）申报人在线填写申报书及提交附件材料；（4）申报单位在线审核；（5）归口管理部门在线审核；（6）省引进创新创业团队专项办公室（以下简称专项办）形式审查；（7）申报人下正式版本申报书并进行打印装订；（8）纸质版申报材料逐级盖章；（9）归口管理部门正式行文推荐；（10）提交纸质版申报材料至专项办。

四、“广东特支计划”在线申报时间自2016年8月31日开始至9月30日截止，纸质材料送交时间截止至10月20日，逾期不再受理。具体安排如下：

（1）市属申报人及单位应在9月30日17:00前完成在线申报及审核并提交至地市科技管理部门，相关部门应在10月10日17:00前完成在线审核并提交至专项办；

（2）省直单位、中直驻粤单位、部属高校申报人及单位应在10月10日17:00前完成申报及在线审核后并提交至专项办；

（3）专项办应在10月14日17:00前完成形式审查并反馈申报人，通过形式审查后平台将自动生成正式PDF文件；

（4）市属申报人及其单位应在10月18日17:00前打印纸质版申报材料签名盖章后送交地市科技管理部门；地市科技管理部门应在10月20日17:00前将辖下申报单位申报人纸质版材料连同《广东特支计划——推荐汇总表》盖章后送交专项办。

（5）省直单位、中直驻粤单位、部属高校应在10月20日17:00前将本单位申报人纸质版材料连同《广东特支计划——推荐汇总表》盖章后送交专项办。

专项办接收纸质材料地址:广东省越秀区连新路171号信息大楼1206室。

五、申报书封面填写：

(1) “编号” 由系统自动生成，申报人或申报单位无需填写。

(2) “技术领域” 是指从“先进制造领域”、“信息领域”、“能源领域”、“材料领域”、“人口与健康领域”、“资源与环境领域”、“农业领域”、“其他领域” 中选择填写。

六、“归口管理部门” 的填写：

(1) 申报单位为市属的，“归口管理部门” 为所在地级以上市科技行政部门。市科技行政部门需在“归口管理部门部门审核意见” 出具意见，并加盖单位公章。

(2) 省直单位、中直驻粤单位、部属院校，不必填写“归口管理部门”。

七、“实施年限” 是指广东省特支计划拟在广东开展研究项目的实施时间，为期 3 年。2015 年广东特支计划实施期限统一设定为自合同签订之日起三年内，不得更改。

八、“基本信息” 中，“学习经历” 从大学填起。

九、“申报单位推荐意见”，申报单位须认真审核申报人申报书、申报附件等申报材料的真实性、合法性及有效性，不得弄虚作假；要对公示时间、范围和结果情况进行说明。申报单位对申报团队及其申报材料的真实性、合法性及有效性负连带责任。

十、“归口管理部门审核意见”，根据填表说明“六” 进行填写，归口管理部门应认真审核申报人及其用人单位申报材料，严格把关，确保申报信息真实、完整。

十一、“附件材料” 按提纲提供齐全，不得缺项漏项。

十二、涉密内容不得在申报材料中体现。

十三、申报人及申报单位请按照申报评审指南相关时间进度要求，合理安排各环节申报时间，提前按要求提交申报附件，如无必要请提前一天（申报截止最后一天通常在线申报人非常多，网路拥挤，提交速度相对慢）完成在线申报并提交至相关主管部门，逾期不予受理，责任自负。

十四、在线打印《广东特支计划科技创新领军人才申报书》和附件材料，逐级签字盖章后交至专项办。



# 科研诚信承诺函

本人承诺严格遵守科学道德和诚信要求，确保申报材料中所有信息真实可靠，若有失实和造假行为，本人愿承担一切责任。

(签字):

年 月 日

## 一、基本信息

1.1 申报人基本信息						
姓 名		性 别		籍贯		
民 族		出生日期		政治面貌		
行政职务		是否是高校或科研院所负责人		<input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 否		
职 称		最高学历		最高学位		
证件类型			证件号码			
技术领域						
是否承担承担过省部级以上重大科研项目	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		是否获得过省部级二等奖以上科技奖励	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
全职在粤工作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	来粤工作时间				
所属战略性新兴产业领域						
获得的学术荣誉称号						
已入选的人才计划						
研究工作所服务的主要行业						
主要研发类别	<input type="checkbox"/> 科学研究 <input type="checkbox"/> 技术开发 <input type="checkbox"/> 其他_____					
电 话		手 机		电子邮箱		
通讯地址				邮 编		
学习经历	国家	院校	专业	学历/学位	起始时间	结束时间
工作经历	国家	单位	职务	起始时间		结束时间

国内外科研组 织及重要学术 期刊任职情况 (限 5 项)	组织或期刊名称		职务		任期	
<b>1.2 申报单位基本信息</b>						
单位名称				组织机构代码		
单位类别				主管部门		
法定代表人				所在地区		
单位地址				邮 编		
单位联系人		手 机		电 话		
		电子邮箱		传 真		

## 二、近 5 年主要科研情况

<b>2.1 承担主要科研任务情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								
序号	项目（课题） 名称	立项编号	经费 (万元)	起止 年月	项目 级别	计划 名称	担任 角色	本人排序 (N/M)
1								
2								
3								
<b>2.2 获得主要科研学术奖励情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								
序号	获奖项目名称	奖励名称	等级	本人排序 (N/M)	获奖 时间	授予 机构		
1								
2								
3								
<b>2.3 代表性论文（“第一作者”或“通讯作者”的论文）（不超过 10 篇，按重要性填写）</b>								
序号	论文题目	本人排序 (N/M)	期刊名 称	年份、卷 期及页码	是否被 SCI、 EI 收录	分区	影响因 子	
1								
2								
3								
<b>2.4 发明专利情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								
序号	专利名称	专利号	本人排序 (N/M)	授权(申请) 时间	授权/申请			
1								
2								
3								
4								
<b>2.5 在重要国际学术会议报告情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								



序号	报告名称	会议名称	主办方	时间	地点	报告类别		
1								
2								
3								
<b>2.6 标准制定情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								
序号	标准号	标准名称	类别	颁布 / 修订时间	本人排序(N/M)			
1								
2								
3								
<b>2.7 主要新产品（含新品种）/新装置（装备）/新工艺/新材料开发情况（不超过 10 项，按重要性填写）</b>								
序号	名称	创新性	开发阶段	功能、应用领域 (限 50 字)	经济效益(限 50 字)			
1								
2								
3								
<b>2.8 其他重要成果及业绩、贡献（300 字以内）</b>								

### 三、申报人选自我评价

主要包括研究能力、学术或技术水平、对所属科学技术领域和相关产业影响等方面的情况。（500 字以内）

## 四、当前研究基础

### 4.1 近 5 年相关研究方向的主要科研产出及成果转化情况(200 字以内)

### 4.2 团队情况(200 字以内)

### 4.3 现有科研条件及环境（200 字以内）

## 五、未来研究计划

**5.1 拟开展的研究在国际同领域所处的地位（200 字以内）**

**5.2 研究主要内容及创新点（500 字以内）**

**5.3 开展的研究对提升我国相关领域科技创新能力和发展战略性新兴产业等的主要作用（300 字以内）**

**5.4 科研组织管理、国内外合作设想（200 字以内）**

**5.5 个人能力提升、人才培养和团队建设（200 字以内）**

**5.6 支撑保障条件需求（200 字以内）**

## 六、申报单位发展需求与申报人的相关性及申报单位提供的支持保障措施

6.1 申报单位在申报人选所属学科和科研领域的布局及发展状况（200 字以内）
6.2 申报人对申报单位发展的作用（学科带动、科研水平提升、队伍建设等）（200 字以内）
6.3 申报单位对推荐申报人的培养使用所提供的保障措施及落实计划（300 字以内）
（包括岗位设置、人才培养、科研场所、实验平台、招生计划、资源共享、经费投入、项目倾斜、后勤保障等）



## 八、归口管理部门审核意见

材料真实性审核意见：

经审核，该申报人申报书、申报附件等申报材料真实、合法、完整。

推荐理由：

支持措施：

主要负责人（签名）：

单位（公章）

年 月 日



## 九、附件材料

1. 申报人身份证或护照
2. 申报人最终学历、学位或职称证明
3. 申报人全职在粤连续工作 2 年以上证明材料
4. 申报人所获荣誉（如院士、长江学者、实验室主任等）证明材料
5. 申报人承担科研项目证明材料
6. 申报人所获科研学术奖励证书
7. 申报人代表性论文证明材料
8. 申报人发明专利授权（申请）证明材料
9. 申报人重要报告、标准制定及新产品/装备/工艺/材料等证明材料
10. 其他